



FICHE DE POSTE

CADRE DE SANTE FORMATEUR IFSI/IFAS

RENSEIGNEMENTS RELATIFS AU POSTE DE TRAVAIL

Présentation de la structure :

Établissement Public de Santé Mentale, le **Centre Hospitalier Alpes-Isère** (CHAI) constitue un acteur majeur du soin psychiatrique en Auvergne-Rhône-Alpes en desservant plus de 800 000 habitants sur les deux tiers Sud-Isère. En effet, une des particularités de cet établissement est d'avoir son site principal sur la commune de Saint-Egrève tout en comptant plus de 70 lieux de soins répartis sur l'ensemble du territoire.

Organisé en six pôles cliniques de psychiatrie générale et de spécialités, adulte et enfant, le CHAI est un établissement dynamique, en perpétuelle évolution, afin d'offrir à ses patients une prise en charge de qualité.

En outre, pour atteindre ses objectifs d'excellence, l'établissement a modernisé son offre de soins. Cette modernisation permet de rester en adéquation avec les évolutions environnementales et sociétales. En effet, la reconstruction du site de Saint-Egrève et le développement de plusieurs plateaux de santé mentale ambulatoires sur des formats novateurs garantissent l'accès aux soins pour tous.

L'institut de formation en Soins Infirmiers a été créé en 1970. Il se trouve dans l'enceinte du Centre Hospitalier Alpes-Isère (CHAI). L'institut assure ainsi la formation initiale (infirmier et aide-soignant). Il est subventionné par le Conseil Régional Auvergne Rhône Alpes, et dispose d'une certification QUALIOPi depuis 2021. Les vingt-deux membres de l'équipe administrative, pédagogique et logistique et la direction accompagnent les élèves et étudiants dans leur parcours de formation.

L'institut a un agrément pour 73 étudiants en soins infirmiers par promotion et pour 26 élèves aides-soignants en cursus complet + 10 places en cursus partiel.

L'institut est notamment fondé sur des valeurs de respect, bienveillance, responsabilité et autonomie. Il est conventionné avec l'Université Grenoble Alpes (UGA), et propose de surcroît des parcours de formation individualisés et performants. Cet établissement s'inscrit pleinement dans le projet régional des formations. Les méthodes pédagogiques sont innovantes : L'institut priorise les travaux dirigés, les séances de simulation en santé, du e-learning ou encore des méthodes pédagogiques innovantes comme le forum ouvert.

L'institut assure également la formation continue des professionnels paramédicaux dans le développement de leurs compétences.

Les cadres formateurs interviennent auprès de tous les publics.

Définition du poste :

Former des professionnels paramédicaux. Concevoir et organiser les conditions de leurs apprentissages en formation initiale, en veillant à l'efficacité et la qualité des prestations. Organiser et réaliser des actions de formation continue dans des domaines liés aux soins, à la santé, à la pédagogie et au management.

Modalités de travail :

- Poste à temps plein du lundi au vendredi avec possibilité de télétravail selon l'activité en accord avec la direction de l'IFSI et la DRH.
- Déplacements professionnels au niveau départemental et régional.
- Organisation des congés : Périodicité des congés pédagogiques 6 jours à Noël et 6 jours à Pâques. Selon la législation ces jours ne peuvent pas être reportés ni fractionnés. Travail exceptionnel le samedi pour les « portes ouvertes » ou présence aux forums d'orientation. Ces jours font l'objet de récupération. 20 jours de RTT (-1jour solidarité). Congés annuels selon réglementation en vigueur à planifier sur l'année.

Horaires :

Amplitude de 8h à 18h (forfait cadre)

Conditions de recrutement :

- Diplôme d'Etat d'infirmier (e)
- Diplôme de cadre de santé
- Formation universitaire souhaitée (niveau Master)

RELATIONS HIERARCHIQUES ET FONCTIONNELLES

Direction – équipe pédagogique – intervenants extérieurs – professionnels de santé

MISSIONS DU POSTE DE TRAVAIL

Mise en œuvre et évaluation du projet pédagogique au sein de l'équipe pédagogique en collaboration avec le responsable de la formation

- Elaboration et planification des séquences d'enseignements en lien avec l'équipe pédagogique
- Enseignements en cours magistraux en grand groupe
- Animation de travaux dirigés, de travaux pratiques, suivi pédagogique collectif, retours d'expérience...
- Référent de stage : partenariat avec les tuteurs et encadrants en stages pour l'enseignement clinique des étudiants et l'utilisation du portfolio
- Référent de suivi pédagogique individuel
- Elaboration et correction des évaluations théoriques et évaluation des compétences
- Accompagnement, guidance et évaluation des travaux de fin d'étude
- Gestion des dossiers scolaires et activités pédagogiques sur les logiciels dédiés
- Collaboration avec les intervenants occasionnels externes
- Contribution à la préparation et l'organisation des conseils pédagogiques, de discipline, Commission d'attribution des crédits
- Contribution à la traçabilité de l'activité et à la démarche qualité

- Veille professionnelle : actualisation des savoirs professionnels, pédagogie, recherche et réglementation
 - Participation aux épreuves orales des concours d'entrée en formation
- Participation ponctuelle à des actions de formation continue et préparatoires aux concours
- Communications extérieures dans le cadre du plan attractivité de l'IFSI
 - Contribution à la dynamique du groupement inter IFSI

COMPETENCES POUR LE POSTE

Compétences pédagogiques

- Elaborer et opérationnaliser le projet pédagogique en équipe
- Initier et/ou conduire des projets, des études, des travaux
- Concevoir une séquence pédagogique en fonction du projet pédagogique, des objectifs visés, de la progression des personnes en formation
- Elaborer et dispenser un enseignement dans le cadre d'une séquence pédagogique
- S'adapter aux évolutions de la profession et de la formation
- Animer des groupes en formation dans le cadre d'une progression pédagogique
- Concevoir et animer des séances d'analyse de pratique, d'analyse de situations professionnelles, d'études de cas cliniques, étude de situations emblématiques, de pratiques simulées.
- Evaluer ses pratiques et les faire évoluer en fonction des bilans de formation et des axes de progrès

Compétences organisationnelles

- Gérer les intervenants extérieurs et les ressources pédagogiques dans son périmètre de responsabilité
- Gérer ses activités en fonction des contraintes, des échéances, des priorités
- Gestion administrative associée aux activités de formation : traçabilité des activités pédagogiques, suivi des résultats, suivi et mise à jour des dossiers scolaires numériques, exploitation des outils numériques d'information, de collaboration et de gestion

Compétences relationnelles

- Développer un réseau professionnel
- Instaurer et promouvoir une relation de confiance formateur-formés
- Etre capable de prendre du recul et de faire preuve d'équité
- Faire preuve d'écoute et de disponibilité
- Savoir argumenter ses idées avec professionnalisme
- Etre capable de s'auto évaluer
- Savoir faire preuve d'objectivité dans l'analyse des situations

QUALITES REQUISES

- Motivation, Assiduité, Autonomie
- Dynamisme, adaptabilité
- Créativité
- Avoir le sens du travail en équipe et des responsabilités

MOYENS MIS A DISPOSITION POUR LE POSTE

- Bureau
- Matériel informatique
- Téléphone
- Logiciels pédagogiques